



Association des Amis de la Chapelle de Saint-Maclou

Paris le 8 décembre 2023

DESTINATAIRES : Mesdames Annie Cahagniet, Marielle Lesaulnier,
Chantal Sion,
Messieurs Christopher Clegg, Denis Duriez, Hervé Lepetit,
Philippe Lepetit, Jean-Paul Pierratte, Patrick Truffaut.

Notre 26ème Conseil d'Administration
s'est tenu le 2 décembre 2023 de 15h30 à 17h30
dans la salle des mariages de la mairie du Mesnil-Mauger

PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS

Étaient présents : Annie Cahagniet, Christopher Clegg, Henri-Jean Lepetit, Hervé Lepetit,
Philippe Lepetit, Jean-Paul Pierratte, Chantal Sion

Absents excusés : Marielle Lesaulnier, Patrick Truffaut, Denis Duriez

RAPPEL DE L'ORDRE DU JOUR

- Ordre du Jour ajusté en fonction des prises de parole
- 1/ Rappel de notre actualité depuis le 6 mai 2023
- 2/ Derniers évènements 2023 et premiers évènements 2024
- 3/ Points d'organisation
- 4/ Personnalités à rencontrer en 2024
- 5/ Communication 2024
- 6/ Restauration de la chapelle - Projet 2024/2034
- 7/ Travaux à court terme
- 8/ Adhésions 2023 et perspectives 2024
- 9/ Point comptable
- 10/ Tour de table (questions diverses)
- 11/ Clôture du Conseil d'Administration (dates à retenir)

Ouverture de la séance : 15h30

1/ RAPPEL DE NOTRE ACTUALITÉ DEPUIS LE 06 MAI 2023

(date de notre dernier conseil d'administration)

11 mai à 18:00 - Fraterclocher à la chapelle de Saint-Maclou (Secours Catholique)

- Régine Michel a assuré la coordination avec le Secours Catholique

02 juin - Au Sénat - Palais du Luxembourg à Paris 75006

- Colloque sur les églises communales au service du bien commun,
Henri-jean a assuré la représentation de l'association...

6 juillet - Pause musicale « Gérard Goupil et ses amis »

- Cet évènement à l'initiative de Chantal Sion/Lepetit s'est déroulé à l'Église
Saint-Etienne du Mesnil-Mauger (recette entièrement versée à l'association)

29 juillet à 14:30 - Visite de l'APEPA - Circuit des chapelles

- Henri-jean a assuré l'accueil de l'APEPA et la visite de la chapelle...

9 septembre de 10:00 à 17:00 - Participation au forum des Associations

- Permanence assurée par Annie Cahagniet et Henri-Jean Lepetit

17 septembre de 10:00 à 17:00 - Journée du Patrimoine
- Permanence assurée par Christopher Clegg et Hervé Lepetit

1er novembre de 10:00 à 17:00 - Ouverture de la chapelle au public
- Permanence assurée par Martine et Jean-Paul Pierratte

2 novembre à 17h00 - Messe pour les défunts
- En pleine tempête Ciaran, le Père Donat NSABIMANA a célébré cet office à la bougie...

2 décembre - Livraison et installation de la crèche de Noël

2/ DERNIERS ÉVÈNEMENTS 2023 ET PREMIERS ÉVÈNEMENTS 2024

16 et 17 décembre 2023 de 14:30 à 17:00 - Route des crèches de l'APEPA
- La permanence sera assurée par Henri-Jean Lepetit et qui veut !

- Ces deux après-midis « portes ouvertes » sont destinées à découvrir notre crèche de Noël.
- Initialement programmés dans le cadre du circuit des crèches de l'APEPA, nous profitons de ces deux après-midis pour faire venir un public le plus large possible.
- Lors de ces visites (sur fond musical), nous prévoyons une petite animation autour de la crèche sous la forme d'un quiz pour les enfants qui seront récompensés de leur bonne réponse par un chocolat « type Michoko Choco Noir ».
- L'on convient bien qu'il n'y aura pas de perdant...
- Une petite corbeille sera disposée à l'entrée de la chapelle pour récolter éventuellement quelques dons !
- L'on convient que cette crèche est une opportunité supplémentaire pour faire parler de la chapelle et créer du passage.

- **6 janvier** 2024 de 14:30 à 16:30 - Comité de programmation avec les membres du Bureau et de 17:00 à 18:00 - messe de l'Épiphanie célébrée par le Père Donat Nsabimana.

3/ POINTS D'ORGANISATION

► Gestion de la crèche de Noël

- Chantal Sion/Lepetit s'est proposé d'héberger la crèche durant ses mois d'inactivité.
- Le démontage de la crèche est programmé au mois de février 2024, la date reste à convenir.
- La prochaine installation se fera, très certainement, la première quinzaine de décembre 2024.

► Ouverture de la chapelle (accueil du Public)

- Nous convenons que nos journées d'accueil du public seront dénommées « **les après-midi de la chapelle** », les horaires d'hiver seront 13h00/17h00 et d'été de 14h30/18h30.

► Réflexion sur la mise en place d'un « Groupe Jeunesse »

- Cette idée de créer une entité « Groupe Jeunesse » au sein de l'association reçoit l'agrément de tous, elle est à l'initiative de Christopher Clegg.
- Ce groupe fondé sur le bénévolat aurait pour mission de participer à nos côtés aux travaux d'entretien de la chapelle et/ou de prendre en charge l'accueil du public lors des « après-midi de la chapelle ».
- Christopher se charge d'échanger sur ce sujet avec son réseau de proximité, d'en mesurer la faisabilité et de l'intérêt pour des tiers.
- Dès les premières pistes identifiées (aux environs d'avril 2024), nous ferons en sorte de concrétiser cette réflexion, tout en organisant sa communication.

4/ PERSONNALITÉS À RENCONTRER EN 2024 (liste non exhaustive)

► En accompagnement de notre projet 2024/2034, il conviendra de rencontrer :

- **Monseigneur Jacques Habert**, Évêque de Bayeux et Lisieux
- **Madame Sonia de la Provôté**, Sénatrice du Calvados
- **Monsieur Jérémie Patrier-Leitus**, Député de la 3ème circonscription du Calvados
- **Monsieur François AUBEY**, Maire de Mézidon Vallée d'Auge
- **Monsieur Jacky Marie**, Maire de Saint-Pierre-sur-Dives - Saint-Pierre en Auge.
- **Fondation du Patrimoine** – Délégation Basse-Normandie
- Etc.

5/ COMMUNICATION 2024

► Un positionnement affirmé

« ensemble restaurons et faisons vivre cette ancienne église paroissiale du XI^e siècle, affirmons notre attachement au patrimoine de notre région ! »

- Le fondement même de notre association est de participer à l'entretien et de restaurer notre chapelle, de trouver les moyens et les fonds nécessaires pour qu'à l'horizon 2034, elle retrouve sa splendeur d'antan.

- À ce titre, notre Association est adhérente de la Fondation du Patrimoine, il en résulte que nos objectifs sont :

DE SAUVEGARDER UN PATRIMOINE

- Pour préserver le témoignage du passé

DE TRANSMETTRE UN HÉRITAGE

- Pour faire vivre la mémoire entre les générations

D'ENRICHIR LA CONNAISSANCE

- Pour savoir remonter aux confins du 11^e siècle

D'ENTRETENIR L'EXCELLENCE

- Pour valoriser le savoir-faire de nos artisans

DE SUSCITER L'INTÉRÊT

- Pour faire du Pays d'Auge une vitrine touristique

DE CONVAINCRE LE PLUS GRAND NOMBRE

- Pour œuvrer ensemble à préserver notre histoire

► Se donner une stature internationale

- Qui renforcera et argumentera notre positionnement (local, régional, national)
- Qui crédibilisera notre programme de restauration 2024/2034.
- Se résumer à un positionnement local, régional ou national peut s'avérer trop restrictif lorsque l'on sollicitera les instances européennes et/ou la recherche de mécènes étrangers.
- Part l'histoire de la Normandie et de notre chapelle, disposer de supports bilingues (français/anglais) est une réelle plus-value pour l'impact des actions que nous allons mener.

► Les supports d'accompagnement (en cours de réflexion)

- **Clé de la chapelle et Book Visite Guidée** (support finalisé et diffusé)

- À noter que chaque membre du bureau dispose d'une clé de la chapelle et d'un Book Visite Guidée qui ont pour objectif d'ouvrir la chapelle à la demande, et de rendre chacun autonome pour raconter l'histoire de notre chapelle à des visiteurs potentiels.

- Ce Book Visite Guidée est aussi un support parfaitement bien adapté dans la perspective de mettre en place un « Groupe de Jeunesse »...

- **Création d'un livret bilingue de présentation de la chapelle**

- Ce livret sera remis à chaque visiteur, il sera également joint en support de notre dossier 2024/2034.
- Ce livret, dont il faudra trouver le mode de financement, aura aussi pour vocation de sensibiliser d'éventuels donateurs étrangers à notre cause !
- Une maquette de ce livret a été présentée et commentée en séance.

- **Nouvelle version bilingue de notre flyer**

- Faire évoluer notre flyer actuel dans une version bilingue.
- Dans ce format, il pourra être mis à disposition dans les Offices de Tourisme.
- Cette nouvelle maquette sera soumise au Crédit Agricole pour son financement.
- Une maquette de ce flyer a été présentée et commentée en séance.

- **Version anglophone du site** (lancement février 2024)

- Ce site a pour vocation d'inciter la venue de visiteurs étrangers et de conforter la dimension internationale de notre positionnement.
- Il s'établira dans une version simplifiée, reprenant les articles de fond du site français.
- Cependant, nous envisageons en introduction une rubrique qui considèrera notre actualité du moment.
- Une arborescence de ce nouveau site est présentée et commentée en séance

- **Version française du site chapellestmaclou.fr**

- Après presque 12 mois d'activité, nous envisageons avec Denis Duriez de revoir quelques contenus, d'alléger la mise en page et de simplifier le rédactionnel.
- Faire en sorte de renforcer la représentativité de l'association, de qualifier de nouveaux intitulés dans la perspective de notre projet 2024/2034.
- Dans sa partie configuration, il sera une base de données de nos intentions et de nos besoins pour les interlocuteurs que nous solliciterons dans le cadre de notre projet 2024/2034.
- Une arborescence des évolutions de ce site est présentée et commentée en séance.

- **Édition d'une e•gazette** à destination de nos adhérents

- À compter de janvier, nous éditerons une **e-gazette** qui, suivant notre actualité, peut avoir un rythme de parution mensuelle, bimensuelle et/ou trimestrielle.
- Cette **e•gazette** sera systématiquement adressé à tous nos adhérents, elle sera également mise en ligne sur le site chapellestmaclou.fr.
- Pour les quelques adhérents qui ne disposent pas d'adresse mail, nous envisageons de l'envoyer par courrier.
- Cette **e•gazette** aspire à répondre au besoin de contact avec nos adhérents, afin de les informer en temps réel.
- Une maquette de cette **e•gazette** a été présentée et commentée en séance.

- **Réalisation d'un troisième Roll-Up**

- Pour achever notre signalétique grand public, nous envisageons de réaliser un troisième et dernier Roll-Up positionnant notre association avec la référence de la fondation du Patrimoine.
- Rappel que les deux premiers traitent de la chapelle et des adhésions.
- Ces supports de communication d'une dimension de 2,00 x 0,85 sont utilisés lors de visites dans la chapelle, et pour tous les évènements extérieurs (forums, évènements culturels, réunions de présentation, etc.).
- Ce 3^e Roll-Up a été présenté et commentés en séance...

• Réseaux sociaux

- Nous avons certainement besoin de finaliser notre communication, de pérenniser nos organisations avant de décider de notre présence sur les réseaux sociaux.
- Pour l'instant nous pensons que notre présence n'est pas une priorité, mais que nous pouvons y réfléchir si l'idée de créer un « Groupe Jeunesse » se met en place sous l'impulsion de Christopher Clegg.

6/ RESTAURATION DE LA CHAPELLE - PROJET 2023/2024

- ▶ L'objectif de ce projet est de trouver les moyens de poursuivre la restauration de la chapelle dès 2024 et d'ambitionner de la remettre dans son état d'origine à l'horizon 2034 !
- ▶ En préambule, la formalisation de nos intentions se positionnera :

Autour de 3 thématiques

ENTRETENIR (veiller à son quotidien)

RESTAURER (réparer les méfaits du temps)

ANIMER (Organiser des manifestations)

3 thématiques qui couvrent le champ de 3 environnements

SA PÉRIPHÉRIE (aménager l'accès et le stationnement)

SA PROXIMITÉ (agrémenter les espaces verts du cimetière, allées, bancs, fleurs, etc.)

SON ÉDIFICE (redonner à l'ensemble son état d'origine, intérieur et extérieur)

Premiers éléments de cadrage

- ▶ Réaliser un état des lieux exhaustif du site de la chapelle qui intègre ses 3 environnements (périphérie, proximité et édifice)

- ▶ Solliciter l'intervention de l'**UDAP** (**Unités Départementales de l'Architecture et du Patrimoine**), afin d'obtenir l'intervention d'un **Architecte des Bâtiments de France** (conseil, faisabilité et accompagnement)

Contact de l'**UDAP** dont dépend le site de la chapelle :

UDAP 14 - CALVADOS - 13 bis rue Saint Ouen - 14052 Caen cedex 4

02 31 15 61 00 - udap.calvados@culture.gouv.fr

- ▶ Courant 2024, une fois ces 3 premières étapes franchies, nous serons à même de mieux appréhender les besoins, de les qualifier, de les quantifier, de les évaluer, de les planifier...

7/ TRAVAUX À COURT TERME

Éclairage extérieur (entrée de la chapelle et parking)

- En référence au courrier adressé le 12/09/2023 à la mairie de Mézidon Vallée d'Auge, nous restons en attente d'intervention.
- Ce sujet est important au regard de la dangerosité qu'il représente lorsqu'il fait nuit !

Entretien des espaces verts

- Christopher Clegg se propose de piloter en direct nos besoins, en coordination avec les services municipaux en charge de l'entretien des espaces verts du domaine municipal.
- En tant qu'ancien paysagiste, il est attribué à Christopher Clegg, au nom de l'association, la fonction de Responsable de la coordination des interventions sur les espaces verts de la chapelle.
- Cette fonction que nous avons actée, sera officialisée lors de notre prochaine Assemblée Générale.

Rénovation des boiseries de 3 portes (nef, chœur et sacristie)

- Comme il n'y a pas d'urgence particulière, il est judicieux d'intégrer la restauration de ces portes dans notre projet 2024/2034.
- Si toutefois il y avait urgence, nous agirions en conséquence.

8/ ADHÉSIONS 2023 ET PERSPECTIVES 2024

Point de situation sur les adhésions 2023

- Nous enregistrons au 02/12/2023, 168 adhérents pour un montant de cotisation de 2665,00€, ce qui représente une moyenne de 15,86€ par adhésion.
- De 2022 et 2023, nous enregistrons 49 nouvelles adhésions et 13 non-renouvellements.

Adhésions 2024 (montant cotisations et lancement des sollicitations)

- La campagne d'adhésion 2024 sera lancée le 1^{er} mars.
- Nous convenons que les cotisations restent inchangées, à savoir : 15€ pour un couple et 10€ pour un individuel.
- En mobilisant toutes les énergies, notre objectif est d'atteindre fin 2024 les 200 adhésions !
- À noter qu'une campagne d'adhésions qui commence le 1^{er} mars, se poursuit jusqu'au 15 septembre, avec des relances tous les 2 mois 1/2, ces relances sont souvent personnalisées...

9/ POINT COMPTABLE

- Marielle Lesaulnier, notre trésorière, a réalisé un arrêté des comptes au 31 octobre 2023.
- Sur cet arrêté de compte, nous avons distingué les adhésions et les dons.
- Même si, pour cet exercice 2023, cette distinction ne remonte pas aux premières cotisations, il nous est paru juste de faire ressortir une ligne Dons.
- En un mot, à l'avenir, toutes adhésions au-dessus de 10€ pour un individuel ou 15€ pour un couple seront comptabilisées en dons de particuliers.
- Les dépenses pour la réalisation et le conditionnement de la crèche, ainsi que des petites enceintes, sont passées en matériel.
- À noter également que la franchise bancaire suite au vol de notre carte bleue a été enregistré dans les frais bancaires.
- À date, notre Livret A est créditeur de 10 200,00€
- Cet arrêté des comptes a été présenté et commenté en séance.

Point 2024 (à anticiper)

- Comme cela avait été évoqué et décidé lors de notre dernière Assemblée Générale, pour économiser sur le poste d'affranchissement, les convocations à notre prochaine Assemblée Générale se feront par mail et par courrier pour les adhérents qui ne disposent pas d'internet.

10/ TOUR DE TABLE

- En congé sabbatique pour 12 mois pour raison de santé, nous ne manquerons pas d'adresser au Père Eustache à l'occasion des fêtes de fin d'année, un mot de sympathie et de réconfort.
- Il n'y a pas eu de questions notées en tant que telles, chacun ayant eu l'occasion d'intervenir en séance.

11/ CLÔTURE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

► En synthèse

En 2024, tout un programme segmenté en **cinq thématiques** guideront notre actualité :

- **Diversifier une communication** qui se donne une dimension internationale ; faire connaître notre chapelle d'un public le plus large possible, valoriser pour nos visiteurs étrangers le patrimoine du Pays d'Auge...
- **Formaliser et lancer notre projet 2024/2034** dont l'objectif est de trouver les moyens de poursuivre la restauration de la chapelle avec pour ambition de la remettre dans son état d'origine à l'horizon 2034 !

- **Rencontrer de décideurs** institutionnels, d'élus locaux et régionaux, de représentants d'organismes d'État, de chefs d'entreprises, de Clubs d'influence et de médias pour les sensibiliser à l'accompagnement de notre projet 2024/2034.
- **Créer une entité « Groupe Jeunesse »** au sein de l'association, afin de disposer de ressources qui nous permettront d'accroître les périodes d'ouverture de la chapelle et de contribuer à nos côtés à son entretien.
- **Poursuive les évolutions** de notre site chapellestmaclou.fr, gagner en attractivité et en interactivité.

► À noter nos prochains rendez-vous

- **Samedi 16 et dimanche 17 décembre 2023** de 14:30 à 17:00 - ouverture de la chapelle à l'occasion de la Route des crèches de l'APEPA et de nos après-midi grand public.
- **Samedi 6 janvier 2024** de 14:30 à 16:30 : Comité de Programmation 2024
- **Samedi 6 janvier 2024** de 17:00 à 18:00 : Messe de l'Épiphanie

La séance a été levée à 17h30

À noter que tous les points de l'ordre du jour ont été traités...

EN ANNEXE

- Rappel que les documents suivants ont été présentés en séance :
- Book Visite Guidée
 - Maquette du flyer bilingue (français/anglais)
 - Maquette du livret bilingue (français/anglais)
 - Nouvelles arborescences des sites bilingues (français et anglais)
 - Maquette de la newsletter e.gazette
 - Visuels des 3 Roll-Up
 - Arrêté des comptes au 31/10/2023